|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZAMÓWIENIE** | dane do faktury / dane klienta |  | |
| nazwisko i imię / nazwa firmy | |
|  | | | |
| nazwisko i imię / nazwa firmy | | | |
|  | |  |  |
| ulica i nr domu | | kod pocztowy | miejscowość |
|  | |  | |
| NIP | | telefon | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| miejsce podstawienia |  | | |  |
| adres podstawienia | | | miejscowość |
| data podstawienia |  | uwagi |  | |
| data |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| typ kontenera |  | poj. 0,5 m3 | rodzaj odpadu | gruz | | cena | | | 150,00 zł brutto | ilość |  |
|  | poj. 1,0 m3 | odpady zmieszane | | 240,00 zł brutto |  |
|  | ZW4 (4,5 m3) | gruz | | 450,00 zł brutto |  |
|  | KP7 (7,0 m3) | odpady komunalne zmieszane | | 700,00 zł brutto |  |
|  | ZW (7/8 m3) | odpady poremontowe | | 800,00 zł brutto |  |
| Akceptuję warunki zlecenia. | | | Grudziądz, dnia | |  | |  |  | | | |
|  | | |  | | data | |  | podpis zleceniodawcy | | | |

[madamski@pum.pl](mailto:madamski@pum.pl) tel. 56 46 58 276 **PKO BP** **69 1020 5040 0000 6102 0082 2791**

**OGÓLNE ZASADY ZLECENIA**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do używania kontenera zgodnie z przeznaczeniem.

**Do kontenera przeznaczonego na gruz** można wrzucać: odpady betonu oraz gruz betonowy, gruz ceglany, gazobeton (suporeks), dachówkę, ziemię, kamienie, odpady z materiałów ceramicznych itp.

**Do kontenera na odpady poremontowe** można wrzucać odpady powstałe podczas remontu **z wyłączeniem gruzu**, np.: elementy wyposażenia łazienki (umywalka, sedes), listwy wykończeniowe, opakowania po materiałach budowlanych, tapety, okleiny, drewno.

1. **Zakaz wrzucania do kontenera:** odpadów niebezpiecznych, opakowań po klejach, rozpuszczalnikach, farbach, piankach i silikonach; elektrosprzętu, baterii i akumulatorów, substancji toksycznych lub żrących, styropianu, wełny mineralnej, papy, opon oraz odpadów mogących uszkodzić kontener.
2. Kontener można załadować do wysokości burty. Przepełnienie kontenera w stopniu uniemożliwiającym odbiór powoduje wstrzymanie odbioru do czasu usunięcia przez Zleceniodawcę nadwyżki.
3. Masa odpadów w kontenerach typu KP-7 i ZW-8 nie może być większa niż 1,6 Mg. W przypadku przekroczenia stosuje się dopłatę za masę odpadu powyżej 1,6 Mg po ustalonej przed zleceniem stawce.
4. W przypadku napełnienia kontenera odpadami innymi niż deklarowane, Zleceniodawca zostanie dodatkowo obciążony kosztami utylizacji całości masy odpadu.
5. Zawarty w cenie okres wynajmu kontenera wynosi 7 dni kalendarzowych. W uzgodnieniu z dyspozytorem Zleceniodawca może przedłużyć wynajem w cenie 20,00 zł brutto za każdy kolejny dzień.
6. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy nie można odebrać kontenera, Zleceniodawca będzie obciążony karą: 50,00 zł brutto za każdy dzień przekroczenia okresu wynajmu oraz 200,00 zł brutto za każdą nieskuteczną próbę odbioru przez pojazd Przedsiębiorstwa.
7. Podstawienie kontenera można zlecić osobiście, za okazaniem dowodu tożsamości. Warunkiem realizacji zlecenia jest wcześniejsze wniesienie opłaty w kasie przy ul. Cegielnianej 4 lub przelewem bankowym.