|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ZAMÓWIENIE** | dane do faktury / dane klienta |  | |
| nazwisko i imię / nazwa firmy | |
|  | | | |
| nazwisko i imię / nazwa firmy | | | |
|  | |  |  |
| ulica i nr domu | | kod pocztowy | miejscowość |
|  | |  | |
| NIP | | telefon | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| miejsce podstawienia |  | | |  |
| adres podstawienia | | | miejscowość |
| data podstawienia |  | uwagi |  | |
| data |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| typ kontenera | poj. 0,5 m3 | | rodzaj odpadu | gruz | | cena | 200,00 zł brutto | ilość |  | |
| poj. 1,0 m3 | | odpady zmieszane | | 300,00 zł brutto |  | |
| ZW4 (4,5 m3) | | gruz | | 700,00 zł brutto |  | |
| KP7 (7,0 m3) | | odpady komunalne zmieszane | | 1000,00 zł brutto |  | |
| ZW (7/8 m3) | | odpady poremontowe | | 1200,00 zł brutto |  | |
| big bag (0,5 m3) | | Gruz | | 180,00 zł brutto |  | |
| big bag (1,0 m3) | | odpady zmieszane | | 260,00 zł brutto |  | |
| Grudziądz, dnia | |  | |  |  | | | | |
|  | | data | |  | podpis zleceniodawcy | | | | |

[madamski@pum.pl](mailto:madamski@pum.pl) tel. 56 46 58 276**PKO BP** **69 1020 5040 0000 6102 0082 2791**

[psmacka@pum.pl](mailto:psmacka@pum.pl) **MILLENIUM SA 51 1160 2202 0000 0000 6088 4458**

**OGÓLNE ZASADY ZLECENIA**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do używania kontenera zgodnie z przeznaczeniem.

**Do kontenera/ big baga przeznaczonego na gruz** można wrzucać: odpady betonu oraz gruz betonowy, gruz ceglany, gazobeton (suporeks), dachówkę, ziemię, kamienie, odpady z materiałów ceramicznych itp.

**Do kontenera/ big baga na odpady poremontowe** można wrzucać odpady powstałe podczas remontu **z wyłączeniem gruzu**, np.: elementy wyposażenia łazienki (umywalka, sedes), listwy wykończeniowe, opakowania po materiałach budowlanych, tapety, okleiny, drewno.

1. **Zakaz wrzucania do kontenera/ big baga:** odpadów niebezpiecznych, opakowań po klejach, rozpuszczalnikach, farbach, piankach i silikonach; elektrosprzętu, baterii i akumulatorów, substancji toksycznych lub żrących, styropianu, wełny mineralnej, papy, opon oraz odpadów mogących uszkodzić kontener/ big bag.
2. Kontener można załadować do wysokości burty, big bag do krawędzi. Przepełnienie kontenera w stopniu uniemożliwiającym odbiór powoduje wstrzymanie odbioru do czasu usunięcia przez Zleceniodawcę nadwyżki odpadów oraz opłatę w wysokości 350,00 zł brutto za nieudaną próbę zabrania kontenera.
3. Masa odpadów w kontenerach typu KP-7 i ZW-8 nie może być większa niż 1,6 Mg. W przypadku przekroczenia stosuje się dopłatę za masę odpadu powyżej 1,6 Mg w wysokości 750,00 zł brutto za 1 Mg.
4. W przypadku napełnienia kontenera odpadami innymi niż deklarowane, Zleceniodawca zostanie dodatkowo obciążony kosztami utylizacji całości masy odpadu.
5. Zawarty w cenie okres wynajmu kontenera wynosi 7 dni kalendarzowych. W uzgodnieniu z dyspozytorem Zleceniodawca może przedłużyć wynajem w cenie 50,00 zł brutto za każdy kolejny dzień.
6. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy nie można odebrać kontenera, Zleceniodawca będzie obciążony karą: 50,00 zł brutto za każdy dzień przekroczenia okresu wynajmu oraz 350,00 zł brutto za każdą nieskuteczną próbę odbioru przez pojazd Przedsiębiorstwa.
7. Podstawienie kontenera/ big baga można zlecić osobiście, za okazaniem dowodu tożsamości. Warunkiem realizacji zlecenia jest wcześniejsze wniesienie opłaty w kasie przy ul. Cegielnianej 4, przelewem bankowym. Przyjmowane są również płatności kartą/ blikiem przy ul. Konarskiego 41.
8. Zleceniodawca prowadzący działalność gospodarczą, zobowiązany jest do wystawienia karty przekazania odpadów w BDO. Za wystawienie kart KPO przez Zleceniobiorcę naliczona zostanie opłata w wysokości 150,00 zł brutto za każdą taką kartę.